

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗИМИНСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ**

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УПР

 О.В.Бекетова

«05» февраля 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО ЗЖДТ

 И.И.Матюхина

«10» февраля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник железнодорожной станции Зима

Суховского центра организации работы

железнодорожных станций - структурного

подразделения Дирекции управления движением на

восточном полигоне - структурного подразделения

Центральной дирекции управления движением -

филиала открытого акционерного общества

«Российские железные дороги»

 Р.Г.Халитов

«03» февраля 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
по ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности
(по видам транспорта)**

по специальности среднего профессионального образования подготовки специалистов
среднего звена **23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (по видам)**

Зима, 2021

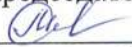
Рабочая программа учебной и производственной практики разработана на основе, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376 (зарегистрирован в Минюст России от 29.05.2014 N 33821) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01.Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)", приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" и Положения об организации практической подготовки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум», утвержденного приказом ГБПОУ ИО ЗЖДТ от 27.10.2020 г. № 400-ос-уч.

Разработчики:

Сергеева Светлана Владимировна, старший мастер производственного обучения
ГБПОУ ИО ЗЖДТ;

Мисюра Максим Николаевич, преподаватель сецдисциплин ГБПОУ ИО ЗЖДТ

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:
на заседании методической комиссии преподавателей ПМ и ОПД
и мастеров производственного обучения
Председатель методической комиссии

 А.А.Красилова
Протокол № 6 от «03» сентября 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной и производственной практики разработана на основе, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376 (зарегистрирован в Минюст России от 29.05.2014 N 33821) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)", приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" и Положения об организации практической подготовки государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум», утвержденного приказом ГБПОУ ИО ЗЖДТ от 27.10.2020 г. № 400-ос-уч.

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля по **ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)** должен:

иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки.

знать:

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

1.3. Требования к результатам освоения учебной и производственной практики

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена. Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками

Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций

Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:
всего – 180 часа, в том числе:
учебной практики -36 часов;
производственной практики – 144 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной и производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе, с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Показатели и критерии профессиональных компетенций		Баллы от 1 до 5
ПК 4.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.		
1	Точность при составлении заявки на перевозку грузов формы ГУ12	
2	Точность при заполнении учётной карточки формы ГУ1	
3	Грамотность при заполнении памятки приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45 ВЦ)	
4	Точность при оформлении вагонного листа формы ГУ38а (ГУ38 ВЦ)	
5	Грамотность при оформлении перевозочных документов на погруженные вагоны, принятые к перевозке	
6	Соблюдение правил приёма гружёных вагонов, прибывших под выгрузку, и грамотность при оформлении перевозочных документов	
7	Грамотность при оформлении перевозочных документов по прибытии и выгрузке грузов	
8	Точность при расчёте сбора за хранение грузов	
Средний балл по профессиональной компетенции		
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе		

логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.		
1	Точность расчёта качественных и количественных показателей работы железнодорожного транспорта	
2	Правильность при работе с основными документами, регламентирующими правила перевозок грузов	
Средний балл по профессиональной компетенции		
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика		
1	Грамотность при работе с основной документацией, регулирующей отношения перевозчика, грузоотправителя и грузополучателя	
2	Грамотность при работе с Правилами перевозок грузов и техническими условиями размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах	
3	Правильность начисления штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки	
4	Грамотность составления рапорта приёмосдатчика груза и багажа	
5	Грамотность составления акта общей формы ГУ-23 и коммерческого акта формы ГУ-22	
6	Правильность оформления претензий и исков к перевозчику	
Средний балл по профессиональной компетенции		

Оценивание:

1 балл – всегда НЕТ

2 балла – очень редко, чаще случайно

3 балла – чаще НЕТ, чем ДА

4 балла – чаще ДА, чем НЕТ

5 – всегда ДА

Показатели и критерии общих компетенций		Баллы от 1 до 5
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
1	Аргументировано и полно объясняет сущность социальной значимости будущей профессии	
2	Проявляет активность, инициативность в решении профессиональных задач	
3	Активно участвует в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, тематических мероприятиях и т.п.	
4	Изучает профессиональные периодические издания, профессиональную литературу	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
1	Самостоятельно осуществляет деятельность, цели которой определены руководителем	
2	Самостоятельно выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач	
3	Адекватно оценивает эффективность и качество выбранных типовых методов и способов выполнения.	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
1	Адекватно анализирует рабочую ситуацию	
2	Адекватно проявляет самоконтроль при выполнении деятельности	
3	Своевременно и целесообразно корректирует собственную деятельность	
4	Ответственно относится к выполнению работы и ее результатам	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития		
1	Оперативно и самостоятельно осуществляет поиск информации	
2	Целесообразен в выборе источников информации	

3	Умеет определять основные положения, главной мысли содержания информации	
4	Эффективно выполняет профессиональные задачи с использованием найденной информации	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.5. Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности		
1	Самостоятелен и активен в применении ресурсов сети Интернет и электронных обучающих материалов для решения профессиональных задач	
2	Правильно делает выбор и применяет лицензионное программное обеспечение при оформлении документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.6 Работа в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами		
1	Эффективно выполняет свою роль в групповой деятельности	
2	Аргументировано представляет и отстаивает свое мнение с соблюдением этических норм	
3	Соблюдает принципы профессиональной этики	
4	Соблюдает правила деловой культуры при общении с коллегами, руководством, клиентами	
5	Успешно взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями производственной практики и наставниками с производства	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий		
1	Берет на себя ответственность за работу членов команды	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного решения, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
1	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития	
2	Занимается самообразованием	
3	Осознанно планирует повышение квалификации	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности		
1	Успешно ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
Средний балл по общей компетенции		
ОК.10 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)		
1	Проявляет самостоятельность в выборе военной специальности с учетом полученной профессии	
2	Аргументировано и полно высказывает суждения о необходимости исполнения воинской обязанности	
Средний балл по общей компетенции		

Оценивание:

1 балл – всегда **НЕТ**

2 балла – очень редко, чаще случайно

3 балла – чаще **НЕТ**, чем **ДА**

4 балла – чаще **ДА**, чем **НЕТ**

5 – всегда **ДА**

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной и производственной практики

Коды Профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Учебная практика, часов	Производственная практика, часов
ПК 3.2	МДК. 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	36	144
ПК 3.1 ПК.3.3	МДК. 03. 02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)		
ПК.3.3	МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях		
	Всего часов	36	144

3.2. Содержание учебной и производственной практики

Виды работ	Кол-во часов	Краткое содержание работ учебной и производственной практике	Инструменты, оборудование	ПК, ОК
<p>Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</p> <p>Обеспечение-грузовых перевозок (по видам транспорта)</p> <p>Перевозка грузов на особых условиях</p>	6	Анализ технического оснащения станции. Анализ эксплуатационной работы станции. Анализ технического оснащения грузового хозяйства станции.	Рабочие места кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта): демонстрационное оборудование; стенд «Поездные светофоры»; пульт-табло дежурного по станции; стрелочный электропривод ов наглядные пособия; комплект учебно-методической документации; комплект бланков технологической документации.	ПК 1.1-1.3 ОК 1-10
	6	Анализ технического оснащения локомотивного хозяйства станции. Анализ технического оснащения вагонного хозяйства на станции.		
	6	Организация работы пункта технического обслуживания вагонов. Организация работы ремонтного тупика. Организация ремонта вагонов и подготовка вагонов под погрузку. Организация работы станционного технологического центра станции		
	6	Анализ работы территориального центра фирменного транспортного обслуживания. Оформление перевозочных документов на грузы, принятые к перевозке.		
	6	Оформление перевозочных документов на прибывшие грузы. Проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов. Кодирование и оформление перевозочных документов.		
	6	Прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы. Зачет по учебной практике ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)		
ИТОГО	36			
Краткое содержание работ по производственной практике				
	12	Подача вагонов под погрузку, приём погруженных вагонов и оформление перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМПР)	Рабочие места кабинета организации	
	12	Подача вагонов под выгрузку, приём порожних вагонов и оформление		

<p>Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</p> <p>Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)</p> <p>Перевозка грузов на особых условиях</p>	6	перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМПП)	перевозочного процесса (по видам транспорта): демонстрационное оборудование; стенд «Поездные светофоры»; пульт-табло дежурного по станциям; стрелочный электропривод СПВ; наглядные пособия; комплект учебно-методической документации; комплект бланков технологической документации.	ПК 1.1-1.3 ОК 1-10
	6	Приём к перевозке грузов в контейнерах, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМПП)		
	6	Приём к перевозке грузов мелкими отправлениями, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМПП)		
	6	Оформление несохранных перевозок грузов по прибытии поезда		
	6	Выдача грузополучателю и оформления несохранных перевозок		
	6	Оформление перевозочных документов		
	6	Учёт агентом филиала территориального центра фирменного транспортного обслуживания с использованием автоматизированной системы «Этран»		
	6	Передача оформленных перевозочных документов оператору станционного технологического центра (СТЦ)		
	6	Раскредитовывание перевозочных документов		
	6	Учёт агентом филиала территориального центра фирменного транспортного обслуживания с использованием автоматизированного рабочего места (АРМа ТВК)		
	6	Приём к перевозке погруженных вагонов		
	6	Приём вагонов после выгрузки		
	6	Уведомление грузополучателя о прибывшем грузе		
	6	Ведение учётной и отчётной документации		
	6	Оформление претензий и исков		
	6	Учёт времени нахождения вагонов на железнодорожном подъездном пути.		
	6	Порядок приёма к перевозке грузов, способ размещения и крепления которых не установлен техническими условиями, отметки в накладной.		
	6	Организация работы контейнерного пункта.		
ИТОГО	6	Порядок приёма к перевозке грузов, способ размещения и крепления которых не установлен техническими условиями, отметки в накладной.		
	6	Подготовка вагонов под погрузку опасного груза 1-го класса «ВМ» и 7-го класса «РМ». Радиометрическая проверка выгруженных вагонов и дезактивация.		
		Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил, порядок выдачи таможенных грузов. Зачет по производственной практике ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)		
ИТОГО		144		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета организации перевозочного процесса и лаборатории автоматизированных систем управления.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационное оборудование;
- стенд «Поездные светофоры»;
- пульт-табло дежурного по станции;
- стрелочный электропривод СПВ;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- оборудование для выполнения практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- макеты;
- стенды для выполнения практических и лабораторных работ.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кудрявцев В.А. Управление движением на железнодорожном транспорте. – М.: Академия, 2014.
2. Левин Д.Ю. Диспетчерские центры и технология управления перевозочным процессом. – М.: Академия, 2014 ;

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон 10.01.2003г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».
2. Приказ Министерства транспорта РФ от 21.12.2017г. №286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог РФ».
3. Инструкция МПС России от 2.10.2017г. №ЦД-206 «Инструкция по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах РФ».
4. Инструкция МПС РФ от 26.04.2017г. №ЦРБ-176 «Инструкция по сигнализации на железных дорогах РФ».
5. Инструкция МПС РФ от 19.03.2014г. №4895 «Инструкция по составлению натурального листа поезда формы ДУ-1».
6. Инструкция МПС РФ от 28.07.2016г. №ЦП-485 «Инструкция по обеспечению безопасности движения поездов при производстве путевых работ».

7. Ковалев В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. В 2-х томах. Том 1. Технология работы станций. – М.: Академия, 2014.
8. Сапожников В.В. и др. Микропроцессорные системы централизации. – М.: Академия, 2014.
9. Сидорова Е.Н. Автоматизированные системы управления в эксплуатационной работе. – М.: Академия, 2015.
10. Шелухин В.И. Автоматизация и механизация сортировочных горок. – М.: Академия, 2015.
11. Юркин Ю.В. Оперативно-технологическая телефонная связь на железнодорожном транспорте. – М.: Академия, 2014

Интернет-ресурсы:

3. Организация движения поездов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.geolution.allbest.ru, с регистрацией. – Загл. с экрана.
1. Служба перевозок. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: intraset.suprolc.esrt.mps, с регистрацией. – Загл. с экрана.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрированно. Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, получают возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики процессе проведения в учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется наставником практики на предприятии, самостоятельного выполнения обучающимися заданий и работ, связанных с проведением технологических процессов на данном предприятии. В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета.

По окончании прохождения учебной и производственной практики обучающиеся сдают экзамен квалификационный.